# Domanda di partecipazione al bando di concorso pubblico per titoli e colloquio per la copertura di – n. 1 posto Area B, posizione economica B1, “assistente amministrativo” a tempo parziale profilo professionale amministrativo contabile, presso l’Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti Contabili di Catanzaro

Al Consiglio

dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Catanzaro

PEC: segreteria@pec.odceccatanzaro.it

Il/la sottoscritto/a ,

nato/a …....................................................... il ….................... residente in …………………..

Via……………………………….……………………….. N.. ………… CAP…………..

 Codice Fiscale…………………….……………………… tel .........................................

# chiede di essere ammesso/a a partecipare al bando pubblico per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di “assistente amministrativo”, Area B, posizione economica B1, del C.C.N.L. Enti Pubblici non Economici, a tempo parziale.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall’art. 76 dello stesso D.P.R., dichiara:

1. NOME ……………………………….. COGNOME………………………………….

2. nato/a ........................................… il .......................…………

3. stato civile…………............................................................

4. C.F. …..............................................................................

1. residente a ………………………………………… Via………………………………………… tel …………………… e-mail………………….

Pec ………………………………………

1. Di aver prestato servizio presso altre Pubbliche Amministrazioni (con indicazione delle eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego) …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
2. Di non avere riportato condanne penali e di non essere stato interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono dalla nomina agli impieghi pubblici, e non avere in corso procedimenti penali;
3. Di non avere procedimenti disciplinari in corso e, comunque non aver avuto comminate sanzioni disciplinari, nell’ultimo biennio precedente la scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente avviso;
4. che non esistono cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego;
5. Di avere la piena idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo di appartenenza, senza limitazioni o prescrizioni;
6. Di essere in possesso del seguente diploma di scuola media superiore (scuola secondaria di secondo grado) di durata quinquennale, conseguito presso …………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………;

1. Di possedere comprovata conoscenza e competenza su contesto normativo e funzionamento dell’Ordine e del suo ordinamento, nozioni di diritto amministrativo, nozioni di diritto pubblico, nozioni di contabilità pubblica e di diritto tributario, conoscenza in materia informatica delle principali applicazioni del pacchetto Office o equivalente, posta elettronica ed internet, (meglio descritto nel curriculum vitae);
2. Di essere/non essere in possesso dei titoli di cui all’art. 5 del DPR 487/94 da far valere ai fini di eventuali precedenze o preferenze nella formulazione delle graduatorie

…………………………………………………………………………………………………

1. Di godere dei diritti politici;
2. Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di …………………..; se non si è iscritti o si è cancellati dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
3. Di aver effettuato il pagamento del contributo obbligatorio di € 25,00 per la partecipazione al concorso, come da ricevuta allegata;

Il/la sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa alla selezione gli/le venga fatta al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ….........................................................................

impegnandosi a comunicare, via posta elettronica certificata le eventuali successive variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il/la sottoscritto/a presta il consenso all’utilizzo dei dati personali per le finalità strettamente connesse con l’espletamento della presente procedura.

Data, ................................ ................................……………………………………

*(firma leggibile)*

# Il/La Sottoscritto/a …………….. allega alla presente istanza:

**- curriculum vitae formativo e professionale in formato europeo;**

# - autocertificazione del periodo di servizio eventualmente prestato presso altre amministrazioni pubbliche o private, indicando il livello economico ed il profilo rivestito;

# - copia fotostatica del documento di identità personale in corso di validità;

# - ricevuta di pagamento contributo obbligatorio di € 25,00;

**- elenco di tutti i documenti allegati datato e sottoscritto.**

# …......................, …..................... …...............................................

**luogo data firma leggibile**